

Утверждено на заседании  
предметно-методической комиссии  
Санкт-Петербурга по труду (технологии)  
(Протокол № 3 от 16 октября 2025 года)

Требования  
к организации и проведению районного этапа  
всероссийской олимпиады школьников в Санкт-Петербурге  
по **ТРУДУ (ТЕХНОЛОГИИ)**  
в 2025/2026 учебном году

Санкт-Петербург

2025

## **1. Общие положения.**

Настоящие требования к организации и проведению районного этапа всероссийской олимпиады школьников в Санкт-Петербурге по труду (технологии) (далее – Олимпиада) составлены в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение всероссийской олимпиады школьников и методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году.

Рабочим языком проведения районного этапа Олимпиады является русский язык.

Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

Участники Олимпиады также являются участниками отборочного этапа Региональной олимпиады школьников Санкт-Петербурга по технологии «Азбука мастерства».

## **2. Организаторы районного этапа Олимпиады.**

Организатором проведения районного этапа Олимпиады является определенная администрацией района Санкт-Петербурга образовательная организация (далее - Организатор).

Для проведения районного этапа Олимпиады по труду (технологии) создаются оргкомитет, жюри и апелляционная комиссия.

## **3. Сроки и место проведения районного этапа Олимпиады.**

3.1. Олимпиада проходит очно в три тура: теоретический (тестирование), практический, презентация и защита проекта, на площадке/площадках, утвержденных Организатором.

3.2. **Теоретический тур** проводится 27 ноября 2025 года, начало в 14:00.

3.2.1. Продолжительность теоретического тура Олимпиады для участников по всем классам и по всем профилям составляет 90 минут.

3.3. **Практический тур, презентация и защита проектов** проводятся с 27 ноября по 1 декабря 2025 года, по графику организатора районного этапа.

3.3.1. **Продолжительность практического тура** Олимпиады по профилям:

«Техника, технологии и техническое творчество» и общим практикам («3D-моделирование и печать», «Промышленный дизайн», «Практика по работе на лазерно-гравировальном станке»)

7-8 классы – 90 минут; 9-11 классы – 120 минут;

«Культура дома, дизайн и технологии»:

7-8 классы – 90 минут

Комплексное задание, включающее часть 1 - «Моделирование швейных изделий» или «Моделирование швейных изделий с использованием графических редакторов»), часть 2 - «Механическая обработка швейного изделия или узла» или «Обработка швейного изделия или узла на швейно-вышивальном оборудовании»).

9-11 классы – 120 минут

Комплексное задание, включающее часть 1 «Моделирование швейных изделий» *или* «Моделирование швейных изделий с использованием графических редакторов»), часть 2 «Механическая обработка швейного изделия или узла» *или* «Обработка швейного изделия или узла на швейно-вышивальном оборудовании».

3.3.2. **Продолжительность презентации и защиты проекта** до 10 минут на одного участника для 7-11 классов, в которые входит длительность презентации участником своего проекта 5–7 минут и ответы на вопросы членов жюри.

3.4. На каждой площадке проведения внутренним локальным актом назначается ответственный за проведение районного этапа Олимпиады, входящий в состав оргкомитета по труду (технологии).

#### **4. Описание материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий районного этапа Олимпиады.**

4.1. При проведении районного этапа Олимпиады для каждого участника Олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место с учетом выбранного профиля, оборудованное в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

4.2. Участники должны сидеть по одному за столом и находиться на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу другого участника/

4.3. Во всех учебных аудиториях должны быть настенные часы для контроля за временем.

4.4. Помимо необходимого количества комплектов заданий, листов для черновиков и материально-технического обеспечения (далее - МТО) практического тура, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасное МТО.

4.5. Участники выполняют задания теоретического тура гелевыми ручками с чернилами, установленного организатором проведения районного этапа Олимпиады цвета, так как в дальнейшем работы участников сканируются.

4.6. Каждому участнику выдаются листы для черновика не менее 1 листа А4 на человека.

4.7. На Олимпиаду участник может взять с собой воду в прозрачной бутылке (0.5л) и бумажные салфетки, а также карандаш простой графитовый, набор линеек, ластик, непрограммируемый калькулятор, спецодежду для выполнения практической работы.

4.8. Для проведения практического тура для каждого участника необходимо подготовить соответствующее МТО, согласно выбранной практике. (Перечень МТО Приложение 6).

4.9. Для проведения практического тура необходимы аудитории, в которых каждому участнику Олимпиады должно быть предоставлено отдельное оборудованное рабочее место в соответствии с выбранным видом практики. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

4.10. В качестве аудиторий для выполнения заданий практического тура Олимпиады лучше всего подходят мастерские и кабинеты, в которых оснащение и планировка рабочих мест создают оптимальные условия для проведения этого тура.

Для выполнения практических работ по 3D-моделированию и печати, промышленному дизайну, по программированию полетного задания беспилотного летательного аппарата, автоматизированным техническим системам следует использовать специальные компьютерные классы.

В каждом из помещений в качестве дежурных должны находиться представители организатора и/или оргкомитета соответствующего этапа Олимпиады и/или члены жюри.

4.11. В мастерских и кабинетах должны быть таблицы и/или плакаты по безопасным приемам работы, распечатанные общие правила техники безопасности и правила техники безопасности по соответствующему виду выполняемых работ. Все документы прошиты, подписаны руководителем и инженером по технике безопасности того образовательного учреждения, где проводится Олимпиада.

4.12. Для выполнения заданий практического тура необходимо обеспечить участников всем необходимым: рабочими местами индивидуального и коллективного использования, исправными инструментами, станками, измерительными инструментами, средствами защиты, спецодеждой (может быть принесена с собой участником) и заготовками.

4.13. Для проведения третьего тура «Презентация и защита проекта» необходимы аудитории (демонстрационный, концертный или актовый зал), в которых требуется наличие компьютера, мультимедийного оборудования, экрана, звуко- и светового

оборудования (дополнительная подсветка при демонстрации коллекций и арт-объектов), устройства для крепления плакатов и изделий, демонстрационные столы, приспособления для крепления экспонатов, столы для жюри, таймер. Рядом с аудиторией/залом, где проводится защита, должна быть аудитория для подготовки участников к защите.

Аудитория для защиты технических проектов, требующих демонстрации работоспособности объекта, должна иметь достаточную площадь как на столе для стационарных устройств, так и на полу в поле зрения жюри. При демонстрации автономного летательного аппарата и любого другого устройства участник должен обеспечить безопасность находящихся в аудитории.

4.14. В случае участия в Олимпиаде участников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалидов при необходимости создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом пункта 23 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678.

4.15. Участников с ОВЗ и детей-инвалидов могут сопровождать ассистенты, оказывающие им необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных возможностей.

4.16. При необходимости привлечения ассистента для участника с ОВЗ и ребенка-инвалида участником или его родителем (законным представителем) в срок не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения Олимпиады в оргкомитет направляется заявление о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности).

## **5. Правила поведения участников и организаторов Олимпиады.**

5.1. Перед началом Олимпиады представитель оргкомитета проводит для организаторов в аудитории (педагогические работники, не являющиеся специалистами по предмету Олимпиады) обязательный краткий инструктаж. Основная задача организаторов в аудитории – соблюдать требования к проведению Олимпиады, в том числе не допускать списывание, использование дополнительной литературы и средств мобильной связи, организовать своевременную сдачу участниками заполненных бланков ответов.

5.2. Преподаватель и механик/инженер должны постоянно находиться в аудитории, где проходит практический тур, для оперативного решения возникающих вопросов и устранения неполадок оборудования.

5.3. Организаторы в аудитории не могут отвечать на вопросы, связанные с содержанием заданий.

5.4. В случае необходимости оргкомитет организует сопровождение участников до мест общественного пользования и/или медицинского пункта.

5.5. Участники должны соблюдать требования к проведению районного этапа Олимпиады:

- следовать указаниям представителей оргкомитета Олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- не вправе использовать во время Олимпиады любые справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику (телефоны, смартфоны, планшетные компьютеры, ноутбуки, смарт часы и т.д.);
- соблюдать безопасные приемы работы и трудовую дисциплину.

5.6. В случае нарушения участником Олимпиады требований к организации и проведению районного этапа Олимпиады, представитель оргкомитета вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении за нарушение процедуры проведения Олимпиады, результаты участника аннулируются.

5.7. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по труду (технологии) в текущем году.

5.8. По окончании Олимпиады перед выходом из аудитории участники сдают бланки заданий с ответами, вписанными в отведенные поля / продукт практического тура, и черновики организатору в аудитории.

5.9. По истечении времени выполнения заданий работы участников сдаются в оргкомитет Олимпиады, продление времени выполнения заданий в нарушение данных требований запрещено.

## **6. Характеристика заданий районного этапа Олимпиады и принципы формирования комплектов олимпиадных заданий**

6.1. Задания районного этапа Олимпиады разрабатываются предметно-методической комиссией Санкт-Петербурга по труду (технологии) (далее – ПМК СПб) с учётом методических рекомендаций Центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по труду (технологии).

6.2. При подготовке олимпиадных заданий районного этапа Олимпиады создаются три пакета заданий разного уровня сложности: для 7 – 8 классов, для 9 класса и для 10 – 11 классов, включающие в себя задания теоретического и практического туров. (Требования к творческому проекту и критерии его оценки Приложение 7).

6.3. Максимальное количество баллов, которое может получить участник Олимпиады, составляет 100 баллов: 30 баллов теоретический тур, 35 баллов практический тур, 35 баллов представление и защита проекта.

6.4. На районном этапе Олимпиады будут предложены следующие типы заданий:

6.4.1. **Задания теоретического тура** состоят из двух частей:

- в первой части участники выполняют теоретические задания в форме письменного ответа на вопросы, одинаковые для всех профилей;
- во второй части участники отвечают на теоретические вопросы и выполняют творческое задание соответствующего профиля «Техника, технологии и техническое творчество», «Культура дома, дизайн и технологии».

6.4.2. **Задания практического тура.**

Перечень практических работ.

- Общие практики, которые могут выбрать участники профилей «Техника, технологии и техническое творчество» и «Культура дома, дизайн и технологии»: «3D-моделирование и печать», «Промышленный дизайн», «Практика по работе на лазерно-гравировальном станке».

- Практические работы по профилю «Техника, технологии и техническое творчество»: «Практика по ручной деревообработке»; «Практика по механической деревообработке»; «Практика по ручной металлообработке»; «Практика по механической металлообработке»; «Практическая работа по программированию полетного задания беспилотного летательного аппарата»; «Автоматизированные технические системы».

- Практические работы по профилю «Культура дома, дизайн и технологии» предполагают выполнение комплексного задания, состоящего из двух частей.

Часть 1: «Моделирование швейных изделий» или «Моделирование швейных изделий с использованием графических редакторов».

Часть 2: «Обработка швейного изделия или узла на швейно-вышивальном оборудовании» или «Механическая обработка швейного изделия или узла».

**ВАЖНО!** Участники выполняют практическую работу, вид которой был выбран и выполнен ими на школьном этапе в соответствии с профилем. Участники не могут изменить вид практических работ до заключительного этапа Олимпиады.

6.4.3. **Презентация и защита проекта**

Тема проектных работ участников олимпиады по труду (технологии) на 2025/2026 учебного года «Открой свой мир».

6.4.4. Представление и защита проекта предполагает каждым участником презентацию своего проекта 5–7 минут и в оставшееся до 10 минут время ответ на вопросы членов жюри.

6.4.5. Защита проекта проходит очно. Участник представляет в электронном виде пояснительную записку в формате PDF, не позднее, чем за три дня до установленной даты защиты проектов. На защите презентуется проект в сопровождении электронной презентации, демонстрируется изделие. Следует учитывать, что готовность проекта на районном этапе ВсОШ может составлять 75% (с учетом возможности доработки к региональному этапу).

6.4.6. Пояснительная записка выполняется в соответствии с определёнными правилами и является развернутым описанием деятельности учащегося при выполнении проекта. Жюри необходимо объективно оценить качество проектной документации, личный вклад учащегося в работу, новизну и оригинальность проекта, его практическую значимость.

6.4.7. Обучающиеся могут представлять разнообразные проекты по виду доминирующей деятельности: исследовательские, практико-ориентированные, творческие, игровые.

6.5. Обобщённые разделы для подготовки проекта олимпиады по труду (технологии).

**6.5.1. Профиль «Техника, технологии и техническое творчество»:**

1. Электротехника, автоматика, радиоэлектроника (в том числе проектирование систем подобных концепции «Умный дом», проектирование систем с обратной связью, проектирование электрифицированных объектов, применение систем автоматического управления для устройств бытового и промышленного применения).

2. Техническое моделирование и конструирование технико-технологических объектов.

3. Художественная обработка материалов (резьба по дереву, художественная ковка, выжигание и др.).

4. Проектирование сельскохозяйственных технологий (области проектирования – растениеводство, животноводство), агротехнические технологии.

5. Социально-ориентированные проекты (экологическое, бионическое моделирование, ландшафтно-парковый дизайн, флористика, мозаика и другие с приложением арт-объектов). Современный дизайн (фитодизайн и др.).

6. Проектирование объектов с применением современных технологий (3D-технологии, фрезерные станки с ЧПУ и др.), проектирование новых материалов с заданными свойствами и объектов из новых материалов.

**6.5.2. Профиль «Культура дома, дизайн и технологии»:**

1. Проектирование и изготовление швейных изделий, современные технологии, мода.

2. Декоративно-прикладное творчество (рукоделие, ремёсла, керамика и др.), аксессуары.

3. Современный дизайн (дизайн изделий, дизайн среды, дизайн интерьера, фитодизайн, ландшафтный дизайн и т.д.).

4. Социально-ориентированные проекты (экологические, агротехнические, патриотической направленности, проекты по организации культурно-массовых мероприятий, шефская помощь и т.д.).

5. Национальный костюм и театральный/сценический костюм.

6. Проектирование объектов с применением современных технологий (3D-технологии, применение оборудования с ЧПУ, лазерная обработка материалов и др.), проектирование новых материалов с заданными свойствами.

7. Искусство кулинарии и тенденции развития культуры питания.

8. Индустрия моды и красоты: основы имиджологии и косметологии.

## **7. Организация проведения районного этапа Олимпиады.**

7.1. В день проведения районного этапа Олимпиады Центр олимпиад Санкт-Петербурга **не позднее, чем за 3 часа до начала Олимпиады** высылает комплект материалов в электронном виде на адрес электронной почты Организатора (в комплект входит: бланки заданий с полем для ответов для теоретического и практического туров).

7.2. Ответственный за олимпиады в районе направляет полученные комплекты материалов в оргкомитет. Оргкомитет распечатывает необходимое количество комплектов в формате А4. Масштабирование (уменьшение, печать в формате А5, печать 2 листа на одном) недопустимо.

7.3. Перед началом проведения этапа все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации по документу, удостоверяющему личность (паспорт или ученический билет с фотографией).

7.4. Проведению Олимпиады должен предшествовать инструктаж организаторов в аудиториях, на котором представитель оргкомитета знакомит с порядком проведения Олимпиады и порядком оформления работ участниками, временем и формой.

7.5. Для каждой аудитории, выделенной для проведения Олимпиады, готовятся списки участников Олимпиады, выполняющих работу в данной аудитории. Один вывешивается на двери аудитории, другой передается организатору вне аудитории. Участники допускаются в аудиторию строго по спискам и по предъявлению документа, удостоверяющего личность (паспорт или ученический билет с фотографией).

7.6. Участники Олимпиады допускаются до всех предусмотренных программой туров Олимпиады. Промежуточные результаты или отказ от выполнения заданий одного из туров не могут служить основанием для отстранения от участия в Олимпиаде.

7.7. Перед началом Олимпиады организаторы в аудитории должны провести краткий инструктаж. В инструктаже участникам сообщается о порядке проведения Олимпиады, правилах поведения участников, оформлении работ, времени проведения Олимпиады, процедуре показа работ, порядке проведения апелляции; сроках публикации предварительных и итоговых результатов Олимпиады (приложение 2).

7.8. Под руководством организаторов участники заполняют от руки разборчивым почерком титульный лист (приложение 1). Время, затраченное на инструктаж и заполнение титульного листа, не включается в общее время выполнения олимпиадной работы.

7.9. На доске фиксируется время начала и окончания Олимпиады, после чего участники приступают к выполнению заданий. За 15 минут до окончания Олимпиады организаторами в аудитории объявляется четко и громко, что **ОСТАЛОСЬ 15 МИНУТ**, и напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков в бланки ответов. За 5 минут до окончания Олимпиады организаторы объявляют, что **ОСТАЛОСЬ 5 МИНУТ** и сообщают участникам, что время работы истекает. В последние 15 минут Олимпиады учащиеся не могут покинуть аудиторию раньше времени, чтобы не мешать остальным заканчивать работу в спокойной обстановке.

7.11. После окончания Олимпиады работы собираются и передаются по акту приема-передачи в оргкомитет Олимпиады.

## **8. Кодирование олимпиадных работ.**

8.1. Оргкомитет организует кодирование работ участников.

8.2. На бланках ответов не должно быть пометок, дешифрующих признаков, содержащих информацию о личности участника Олимпиады. Такие бланки проверке не подлежат.

8.3. Каждому участнику присваивается индивидуальный номер, который является единственным опознавательным элементом участника на этапе, известным только ответственному сотруднику оргкомитета, осуществляющему кодирование персональных

данных и хранение этой информации в регистрационной таблице с шифрами, соответствующими данным каждого участника.

8.4. Организатор может самостоятельно разработать систему кодирования или воспользоваться следующей системой кодирования: участникам присваиваются индивидуальные семизначные номера формата 0011222, где:

- 00 – это номер района (01 – Адмиралтейский, 02 – Василеостровский, 03 – Выборгский, 04 – Калининский, 05 – Кировский, 06 – Колпинский, 07 – Красногвардейский, 08 – Красносельский, 09 – Кронштадтский, 10 – Курортный, 11 – Московский, 12 – Невский, 13 – Петроградский, 14 – Петродворцовый, 15 – Приморский, 16 – Пушкинский, 17 – Фрунзенский, 18 – Центральный);
- 11 – это класс участника (07, 08, 09, 10, 11);
- 222 – это индивидуальный трехзначный номер (001, 002, 003, 004, 005, 006, 007, 008, 009, 010, 011, 099, 100 и т.д.)

8.5. После кодирования обезличенные работы теоретического тура сканируются. Ответственный за проведение олимпиад в районе высылает сканы всех работ участников Олимпиады, выполнявших задания за 9-11 классы, в Центр олимпиад Санкт-Петербурга (далее – ЦО СПб) на адрес электронной почты информационно-технологического сектора [ol.infotech@academtalant.ru](mailto:ol.infotech@academtalant.ru) не позднее 22:00 в день проведения Олимпиады (Файлы, присланные НЕ от района, а от ОУ НЕ принимаются!!!). В теме письма необходимо указать наименование вашего района и предмет.

8.6. После кодирования и сканирования работы передаются членам жюри районного этапа для проверки.

## **9. Организация работы жюри, критерии проверки и оценивания олимпиадных работ.**

9.1. Членами жюри проверяются только закодированные (обезличенные) работы.

9.2. Критерии оценивания олимпиадных заданий и задания Олимпиады высылаются на электронный адрес ответственного за олимпиады в районе после получения ЦО СПб сканированных бланков с ответами участников Олимпиады 7-11 классов от всех районов, на следующий день после проведения Олимпиады.

9.3. Оценивание заданий должно проходить в соответствии с критериями оценивания, предложенными ПМК СПб. Оценка за работу выставляется сначала в виде последовательности цифр – оценок за каждое задание (участник должен видеть, сколько баллов по каждому заданию он набрал), а затем в виде итоговой суммы баллов. Подведение итогов осуществляется по каждой параллели отдельно.

9.4. ВАЖНО: при проверке изменение баллов и критериев оценки, разработанных ПМК СПб не допускается. Решение о расширении ключей может быть принято только ПМК СПб по запросу районных жюри в ходе проверки работ в районах и не может быть принято во время проведения апелляций.

Если во время проверки данного задания в районе возникает допустимый с точки зрения районного жюри вариант ответа, не вошедший в ключ, председатель районного жюри должен связаться с председателем ПМК СПб в течение 2 (двух) дней после проведения тура. ПМК СПб обсуждает предложенный районом вариант и сообщает во все районы, можно ли этот вариант засчитывать как верный ответ. Варианты, не предложенные районами на обсуждение ПМК СПб или предложенные районами позже указанного срока (на третий день после проведения письменного тура или позже), не могут быть засчитаны.

Проверка производится в срок до 02.12.2025.

9.5. Жюри оценивает только те ответы, которые внесены в бланк ответов; ответы на черновиках не проверяются и не оцениваются.

9.6. Жюри вправе аннулировать всю работу целиком при выявлении в работе фрагментов, совпадающих с другими работами и/или опубликованных в сети Интернет.



В этом случае работа направляется на дополнительную проверку. Решение оформляется отдельным протоколом.

9.7. В срок до 02.12.2025 оргкомитет направляет на электронную почту информационно-технологического сектора [ol.infotech@academtalant.ru](mailto:ol.infotech@academtalant.ru) результаты проверки жюри.

9.8. В срок до 03.12.2025 ПМК СПб имеет право запросить на выборочную перепроверку некоторое количество работ участников. Количество работ участников для предоставления на перепроверку будут сообщены дополнительно.

9.9. В срок до 09.12.2025 по результатам проверки работ, с учетом перепроверки ПМК СПб, создается предварительный рейтинговый список по каждой параллели с предварительными результатами Олимпиады по труду (технологии), который доводится до сведения участников Олимпиады оргкомитетом.

## **10. Описание процедур разбора олимпиадных заданий и показа работ по результатам проверки жюри.**

10.1. Основная цель процедуры разбора олимпиадных заданий – информировать участников Олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания. В процессе проведения разбора олимпиадных заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ, что должно привести к уменьшению числа необоснованных апелляций по результатам проверки.

10.2. В ходе разбора заданий представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения участником заданий

10.3. В срок до 11.12.2025 по запросу участника районного этапа Олимпиады организуется показ выполненной им олимпиадной работы и процедура рассмотрения апелляции. Разбор и показ олимпиадных заданий проводится в определенное оргкомитетом и жюри время.

Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу.

10.4. Изменение баллов НЕ МОЖЕТ происходить при показе работ. Изменение баллов должно происходить только во время апелляций, в том числе и по техническим ошибкам.

10.5. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию.

10.6. Член жюри районного этапа олимпиады, осуществлявший подготовку участников к участию в районном этапе Олимпиады, уведомляет об этом оргкомитет по труду (технологии) до начала проведения районного этапа Олимпиады. Указанный член жюри не может участвовать в показе работ участников, которых он готовил к участию в районном этапе Олимпиады, а также в рассмотрении поданных ими апелляций. Контроль за соблюдением данного правила возлагается на оргкомитет районного этапа Олимпиады.

## **11. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам проверки жюри.**

11.1. Процедура апелляции проводится только по теоретическому и практическому туру Олимпиады (далее - Апелляция). Оценка тура защита проекта производится путем экспертной оценки членов жюри районного этапа, которая не подлежит апелляции.

11.2. Апелляция проводится в назначенный день очно или в дистанционном формате с двухсторонней видеосвязью не позднее 11.12.2025, с соблюдением всех

требований к процедуре проведения апелляции. Критерии и методика оценивания заданий Олимпиады не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

11.3. Апелляции участников Олимпиады рассматриваются апелляционной комиссией утвержденной Организатором, процедура апелляции фиксируется средствами аудио- и видеозаписи.

11.4. В случае несогласия участника с выставленной ему оценкой участник вправе подать аргументированное заявление (с указанием конкретных пунктов) в письменной форме (Приложение 3). Апелляции по содержанию, структуре олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания не принимаются.

11.5. Апелляция подаётся на имя председателя апелляционной комиссии районного этапа Олимпиады после объявления предварительных результатов.

11.6. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника Олимпиады, если в он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

11.7. По результатам рассмотрения апелляции выносится одно из следующих решений:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов,
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов,
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

11.8. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. В случае возникновения спорных ситуаций, председателю апелляционной комиссии необходимо связаться для решения вопроса с председателем ПМК СПб.

11.9. Рассмотрение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами апелляционной комиссии (Приложение 4). Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

11.10. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчётную документацию.

11.11. Работы участников, согласия участников на обработку персональных данных, опубликованные в сети «Интернет» результаты районного этапа Олимпиады, записи проведения процедуры апелляции хранятся до объявления результатов заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников у Организатора.

11.12. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат. Итоги утверждаются с учетом результатов рассмотрения апелляций.

## **12. Подведение итогов Олимпиады.**

12.1. Оргкомитет утверждает итоги районного этапа Олимпиады на основании протоколов жюри с учетом результатов перепроверки работ ПМК СПб и протоколов апелляций.

12.2. Итоги районного этапа Олимпиады по труду (технологии) оформляются итоговым протоколом жюри районного этапа, который представляет собой ранжированный список участников **по каждой параллели и каждому профилю отдельно**, расположенный по мере убывания набранных ими баллов, и передается в оргкомитет (приложение 5).

12.3. Итоги олимпиады по труду (технологии) подводятся до 12.12.2025.

12.4. Победители и призеры районного этапа Олимпиады определяются оргкомитетом на основании общерайонного рейтинга по каждому профилю.

12.5. Количество победителей и призеров районного этапа Олимпиады не должно превышать **45 %** от общего числа приглашенных участников по каждому профилю Олимпиады, при этом число победителей не должно превышать **8 %** от общего числа приглашенных участников по каждому профилю Олимпиады.

12.6. В срок до 12.12.2025 оргкомитет загружает результаты Олимпиады в подсистему «Портал «Олимпиадное движение» государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга».

12.7. Итоговые результаты районного этапа Олимпиады (рейтинговые списки) публикуются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Организатора, в соответствии с требованиями ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

12.8. Награждение грамотами победителей и призеров районного этапа Олимпиады организует Организатор районного этапа Олимпиады.

|  |  |
|--|--|
| <b>КОД УЧАСТНИКА</b><br>(заполняется после окончания<br>Олимпиады ответственным за<br>проведение Олимпиады в ОУ) |  |
|--|--|

## ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Всероссийская олимпиада школьников

**районный этап**

Заполняется ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ чернилами синего или фиолетового цвета по образцам:

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| А | Б | В | Г | Д | Е | Ж | З | И | К | Л | М | Н | О | П | Р | С | Т | У | Ф | Х | Ц | Ч | Ш | Щ | Ъ | Ы | Ь | Э | Ю | Я |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 0 | . | , | @ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

ПРЕДМЕТ

ДАТА 







 . 







 .

КЛАСС ОБУЧЕНИЯ 











 ВЫСТУПАЮ НА ОЛИМПИАДЕ ЗА 



 КЛАСС

ФАМИЛИЯ  
ИМЯ  
ОТЧЕСТВО

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

ДАТА РОЖДЕНИЯ 







 . 







 .

РАЙОН

|  |
|--|
|  |
|--|

СОКРАЩЕННОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ШКОЛЫ)

|  |
|--|
|  |
|--|

С правилами проведения  
олимпиады ознакомлен

\_\_\_\_\_  
Личная подпись участника

Все поля обязательны к заполнению!

**Пример инструктажа участников Олимпиады**

**Уважаемые участники!**

Сегодня, 27 ноября 2025 года, во всех районах Санкт-Петербурга проходит теоретический тур районного этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету труд (технология).

Время выполнения заданий 90 минут.

За 15 минут до окончания теоретического тура я проинформирую вас об оставшемся времени.

**Во время проведения Олимпиады участникам не разрешается:**

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки (кроме непрограммируемого калькулятора);
- выносить из аудиторий черновики, олимпиадные задания на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные задания;
- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

За нарушение указанных требований вы будете удалены из аудитории, а ваши результаты аннулируются.

При выполнении заданий вы можете пользоваться черновиком, который лежит у вас на столе, и личными канцелярскими принадлежностями. Черновики не проверяются и не оцениваются жюри.

Ответы записываются на бланках заданий в специально отведенных для ответов полях. Исправления в работе нежелательны, но в случае необходимости корректировки выбранного Вами варианта ответа, аккуратно зачеркните неправильный вариант ответа и рядом напишите новый.

Во время проведения Олимпиады, в случае необходимости, вам разрешается выйти из аудитории, но только в сопровождении организатора или уполномоченного лица, при этом время на выполнение оставшихся заданий не компенсируется

О предварительных результатах выполнения олимпиадных работ вы будете оповещены не позднее 09.12.2025.

При возникновении вопросов по оцениванию заданий или в случае несогласия с выставленными баллами вы можете подать аргументированное заявление в апелляционную комиссию не позднее 11.12.2025 (*организатор озвучивает место и время подачи апелляции*).

Вопросы по содержанию, структуре олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания не принимаются. В случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

Итоговые результаты Олимпиады публикуются в информационно-коммуникационной сети Интернет на сайте организатора районного этапа Олимпиады не позднее 12.12.2025.

Сейчас вы получите титульный лист и задания. Титульный лист необходимо заполнить разборчивым почерком. Ответы нужно написать в специально отведенных полях на бланках заданий.

**Инструктаж закончен.**

Зафиксировать на доске время **начала Олимпиады** \_\_\_\_\_.

**Время окончания Олимпиады** \_\_\_\_\_

Желаем удачи!

Вы можете приступить к выполнению олимпиадных заданий.

*\* Время, отведенное на инструктаж и оформление титульных листов, в общее время выполнения олимпиадных заданий не включает*

*За 15 минут до окончания Олимпиады организаторы в аудитории четко и громко объявляют: «Уважаемые участники, до завершения Олимпиады осталось 15 минут. Не забывайте переносить ответы из черновиков в бланки ответов.*

*За 5 минут до окончания Олимпиады организаторы в аудитории объявляют: «Уважаемые участники, до завершения Олимпиады осталось 5 минут, время работы истекает.*

*По истечении времени Олимпиады организаторы сообщают «Уважаемые участники, теоретический тур Олимпиады завершён! Просим вас отложить ручки и бланки с ответами. Благодарим за участие в теоретическом туре Олимпиады по труду (технологии), ждем всех на практическом и проектном турах».*

## ЗАЯВЛЕНИЕ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ НА АПЕЛЛЯЦИЮ

Председателю апелляционной комиссии районного этапа  
всероссийской олимпиады школьников

ПО

от ученика \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

(полное название образовательного учреждения)

(Ф.И.О. - полностью)

# Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную на районном этапе всероссийской олимпиады школьников по труду (технологии), так как я не согласен с выставленными мне баллами за задание № \_\_\_\_\_ (Далее участник обосновывает своё заявление.)

« » 20

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

рассмотрения апелляции участника Олимпиады по \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

ученика \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
(полное название образовательного учреждения)

Место проведения \_\_\_\_\_  
(субъект Федерации, город)

Дата и время \_\_\_\_\_

**Присутствуют:**

**члены апелляционной комиссии (указываются Ф.И.О. полностью):**

**члены оргкомитета (указываются Ф.И.О. полностью):**

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) \_\_\_\_\_

Результат апелляции:

1) оценка, выставленная участнику Олимпиады, оставлена без изменения;

2) оценка, выставленная участнику Олимпиады, изменена на \_\_\_\_\_.

С результатом апелляции согласен (не согласен) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя).

**Члены апелляционной комиссии:**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Подпись



**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

**заседания жюри по подведению итогов районного этапа олимпиады по труду  
(технологии)**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

На заседании присутствовали \_\_\_\_\_ членов жюри.

**Повестка:**

1. Об утверждении итогов районного этапа олимпиады по \_\_\_\_\_
2. Об определении статусов участников олимпиады.

**Выступили:**

1. Председатель жюри \_\_\_\_\_
2. Члены жюри \_\_\_\_\_

**Голосование членов жюри:**

за \_\_\_\_\_

против \_\_\_\_\_

**Решение:**

1. Утвердить итоги районного этапа олимпиады по \_\_\_\_\_ (приложение).
2. Рекомендовать оргкомитету баллы для определения победителей и призеров:  
победители – \_\_\_\_\_ баллов и выше;  
призеры – \_\_\_\_\_ баллов и выше.

**Председатель жюри**  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
Подпись

**Материально-техническое обеспечение для практического тура районного этапа  
всероссийской олимпиады школьников по труду (технологии) 2025/2026 года  
в Санкт-Петербурге**

**ОБЩИЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ**

**Используемое оборудование, инструменты, расходные материалы для каждого участника:**

| <b>Практическая работа по 3D-моделированию и печати 7-11 классы</b> |   |         |
|---|---|---------|
| 1.  | ПК с наличием САПР ( <b>КОМПАС 3D V18 и выше, КОМПАС- 3D LT НЕ подходит</b> ), или эквивалент программы слайсинга (Cura, Polygon X (для принтеров Picaso серии X), Slic3r, Orca Slicer), средства просмотра графических файлов и формата PDF.<br>От участника Олимпиады НЕ требуется наличие аккаунта в САПР системе или слайсере. Актуальность лицензий и работоспособность ПО необходимо предварительно проверить | 1       |
| 2.  | Листы бумаги формата А4 – предпочтительно чертёжной   | 1 набор |
| 3.  | Линейка (рекомендуется 30 см), угольники чертёжные (45°, 30°, 60°)  | 1 набор |
| 4.  | Циркуль чертёжный   | 1       |
| 5.  | Карандаши простые (ТМ и повышенной мягкости)  | 1       |
| 6.  | Ластик  | 1       |

| <b>Практика по работе на лазерно-гравировальном станке 7-11 классы</b> |  |         |
|--|--|---------|
| 1.   | ПК с наличием САПР ( <b>КОМПАС 3D V18 и выше, КОМПАС- 3D LT НЕ подходит</b> ) или эквивалент, средства просмотра графических файлов и формата PDF.<br>От участника Олимпиады НЕ требуется наличие аккаунта в САПР системе или слайсере. Актуальность лицензий и работоспособность ПО необходимо предварительно проверить | 1       |
| 2.   | Листы бумаги формата А4 – предпочтительно чертёжной  | 1 набор |
| 3.   | Линейка (рекомендуется 30 см), угольники чертёжные (45°, 30°, 60°)   | 1 набор |
| 4.   | Циркуль чертёжный  | 1       |
| 5.   | Карандаши простые (ТМ и повышенной мягкости)   | 1       |
| 6.   | Ластик   | 1       |
| 7.   | Станок для лазерной резки ЧПУ с рабочим полем не менее формата А3 и разрешением не менее 1000 DPI  | 1       |
| 8.   | Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе   | 1       |
| 9.   | Материал изготовления - фанера толщиной 4 мм. Сорт Е (экстра) или первый.<br>Габаритные размеры заготовки 350 x 200 мм (на одного участника).<br>Текстура вдоль короткой стороны.  | 1       |
| 10.  | Дополнительное: Ручной лобзик по дереву; подставка для выпиливания лобзиком (столик для лобзика); струбцина; нож канцелярский; набор надфилей; набор пилок для ручного лобзика.  | 1       |

| <b>Практическая работа по промышленному дизайну 9-11 классы</b> |  |         |
|---|--|---------|
| 1.  | ПК с наличием САПР ( <b>КОМПАС 3D V18 и выше, КОМПАС- 3D LT НЕ подходит</b> ), или эквивалент средства просмотра графических файлов и формата PDF. От участника Олимпиады НЕ требуется наличие аккаунта в САПР системе. Актуальность лицензий и работоспособность ПО необходимо предварительно проверить | 1       |
| 2.  | Листы бумаги формата А4 – предпочтительно чертёжной  | 1 набор |
| 3.  | Карандаши простые (ТМ и повышенной мягкости)   | 1       |
| 4.  | Ластик   | 1       |

## **ПРОФИЛЬ «ТЕХНИКА, ТЕХНОЛОГИИ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ТВОРЧЕСТВО»**

### **Практика по ручной деревообработке 7 - 8 класс**

1. Верстак столярный с оснасткой
2. Линейка металлическая 300 мм
3. Угольник столярный
4. Штангенциркуль
5. Карандаш простой.
6. Стирательная резинка
7. Столярная ножовка мелкозубая
8. Набор напильников
9. Набор надфилей
10. Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе
11. Струбцина
12. Рубанок
13. Рейсмус
14. Щетка-смётка

**Материал изготовления** – берёзовый брусок 300х40х30мм (на одного участника).

### **Практика по ручной деревообработке 9 класс**

1. Верстак столярный с оснасткой
2. Линейка металлическая 300 мм
3. Угольник столярный
4. Штангенциркуль
5. Карандаш простой
6. Стирательная резинка
7. Столярная ножовка мелкозубая
8. Набор напильников
9. Набор надфилей
10. Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе
11. Струбцина
12. Шило
13. Набор сверл по дереву от Ø3 до Ø8 мм
14. Защитные очки
15. Сверлильный станок
16. Ручной лобзик по дереву

17. Подставка для выпиливания лобзиком (столик для лобзика)
18. Набор пилок для ручного лобзика
19. Щетка-сметка

**Материал изготовления** – фанера 300х100х8мм (на одного участника), сорт Е (экстра) или первый, текстура вдоль длинной стороны.

#### **Практика по ручной деревообработке 10 - 11 класс**

1. Верстак столярный с оснасткой
2. Линейка металлическая 150/300 мм
3. Угольник столярный
4. Штангенциркуль
5. Карандаш простой
6. Стирательная резинка
7. Столярная ножовка мелкозубая
8. Набор напильников
9. Набор надфилей
10. Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе
11. Струбцина
12. Шило
13. Циркуль
14. Набор сверл по дереву от Ø3 до Ø10 мм
15. Защитные очки
16. Сверлильный станок
17. Ручной лобзик по дереву
18. Подставка для выпиливания лобзиком (столик для лобзика)
19. Набор пилок для ручного лобзика
20. Щетка-сметка

**Материал изготовления** – фанера 120х110х6мм (на одного участника) сорт Е (экстра) или первый, текстура вдоль длинной стороны.

### **Практика по механической деревообработке 7 - 8 класс**

1. Станок токарный по дереву
2. Верстак столярный с оснасткой
3. Линейка металлическая 150/300мм
4. Штангенциркуль
5. Карандаш простой
6. Стирательная резинка
7. Столярная ножовка мелкозубая
8. Набор напильников
9. Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе
10. Молоток
11. Кернер
12. Рубанок
13. Рейсмус
14. Защитные очки
15. Щетка-смётка
16. Набор резцов (стамесок) для токарных работ по дереву

**Материал изготовления** – березовый (лиственный) брусок 140х50х50мм (на одного участника).

### **Практика по механической деревообработке 9 класс**

1. Станок токарный по дереву
2. Верстак столярный с оснасткой
3. Линейка металлическая 150/300мм
4. Штангенциркуль
5. Карандаш простой
6. Стирательная резинка
7. Столярная ножовка мелкозубая
8. Набор напильников
9. Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе
10. Молоток
11. Кернер
12. Рубанок
13. Рейсмус
14. Защитные очки
15. Щетка-смётка
16. Набор резцов (стамесок) для токарных работ по дереву

**Материал изготовления** – березовый (лиственный) брусок 180х40х40мм (на одного участника).

### **Практика по механической деревообработке 10 - 11 класс**

1. Станок токарный по дереву
2. Верстак столярный с оснасткой
3. Линейка металлическая 150/300мм
4. Штангенциркуль
5. Карандаш простой
6. Стирательная резинка
7. Столярная ножовка мелкозубая
8. Набор напильников
9. Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе
10. Молоток
11. Кернер

12. Рубанок
13. Рейсмус
14. Защитные очки
15. Щетка-смётка
16. Набор резцов (стамесок) для токарных работ по дереву

**Материал изготовления** – березовый (лиственный) брусок 165х50х50мм (на одного участника).

#### **Практика по ручной металлообработке 7 - 8 класс**

1. Слесарный верстак с оснасткой
2. Линейка металлическая 150/300 мм
3. Штангенциркуль
4. Угольник слесарный 90°
5. Угольник слесарный 45°
6. Чертилка
7. Кернер
8. Слесарная ножовка
9. Запасные ножовочные полотна
10. Плоские напильники №1-№4
11. Набор надфилей
12. Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе
13. Правильная плита
14. Молоток
15. Разметочная плита
16. Штангенрейсмас
17. Слесарные ножницы
18. Зубило
19. Деревянные и металлические губки
20. Сверлильный станок с оснасткой
21. Сверло Ø3мм
22. Зенковка по металлу 90°
23. Приспособление для закрепления заготовок (ручные тисочки)
24. Защитные очки
25. Щетка-смётка

**Материал изготовления** – листовая сталь 50х50х2мм (на одного участника).

#### **Практика по ручной металлообработке 9 класс**

1. Слесарный верстак с оснасткой
2. Линейка металлическая 150/300 мм
3. Штангенциркуль
4. Угольник слесарный 90°
5. Чертилка
6. Кернер
7. Слесарная ножовка
8. Запасные ножовочные полотна
9. Плоские напильники №1-№4
10. Набор надфилей
11. Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе
12. Правильная плита
13. Молоток
14. Разметочная плита

15. Штангенрейсмас
16. Слесарные ножницы
17. Зубило
18. Деревянные и металлические губки
19. Сверлильный станок с оснасткой
20. Набор сверл по металлу от Ø3 до Ø9 мм
21. Зенковка по металлу 90°
22. Приспособление для закрепления заготовок (ручные тисочки)
23. Защитные очки
24. Щетка-смётка

**Материал изготовления** – листовая сталь 81х30х2мм (на одного участника).

### **Практика по ручной металлообработке 10 - 11 класс**

1. Слесарный верстак с оснасткой
2. Линейка металлическая 150/300 мм
3. Штангенциркуль
4. Угольник слесарный 90°
5. Угольник слесарный 45°
6. Слесарный циркуль
7. Чертилка
8. Кернер
9. Слесарная ножовка
10. Запасные ножовочные полотна
11. Плоские напильники №1-№4
12. Набор надфилей
13. Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе
14. Правильная плита
15. Молоток
16. Разметочная плита
17. Штангенрейсмас
18. Слесарные ножницы
19. Зубило
20. Деревянные и металлические губки
21. Сверлильный станок с оснасткой
22. Набор сверл по металлу от Ø3 до Ø10 мм
23. Зенковка по металлу 90°
24. Приспособление для закрепления заготовок (ручные тисочки)
25. Защитные очки
26. Щетка-смётка

**Материал изготовления** – листовая сталь 104х34х2мм (на одного участника).

### **Практика по механической металлообработке 9 класс**

1. Токарно-винторезный станок с набором соответствующих инструментов и оснастки
2. Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе
3. Защитные очки
4. Щетка-смётка
5. Слесарный верстак с оснасткой и слесарными инструментами
6. Ветошь

**Материал изготовления** – прутки марки Ст3, 120хØ40мм (на одного участника).

### **Практика по механической металлообработке 10 - 11 класс**

1. Токарно-винторезный станок с набором соответствующих инструментов и оснастки
2. Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе
3. Защитные очки
4. Щетка-смётка
5. Слесарный верстак с оснасткой и слесарными инструментами
6. Ветошь

*Материал изготовления – прутки марки Ст3, 130хØ40мм (на одного участника).*

### **Автоматизированные технические системы 7-11 класс**

1. ПК с программным обеспечением в соответствии с используемыми конструкторами или симуляторами (wokwi, Arduino IDE).
2. Стабильное интернет-соединение
3. Программное обеспечение
  - a. Онлайн-симулятор: <https://wokwi.com/projects/new/arduino-uno>



- b. Архиватор: 7-Zip, WinRAR или встроенные средства ОС
4. Канцелярские принадлежности:
    - a. Ручки черные гелевые
    - b. Карандаши простые
    - c. Линейки
    - d. Ластики
  5. Калькулятор
  6. Флеш-накопители для сбора проектов - 2-3 шт.

### **Программированию полетного задания беспилотного летательного аппарата 7-11 класс**

1. ПК с Windows не ниже 7, с установленной платформой Кулибин.
2. Устанавливать версии Kulibin 1.13.0... 1.13.1.exe. Обновление платформы НЕ ПРОИЗВОДИТЬ, так как новые версии (для Windows 10, 11) не предоставляют возможности дронам летать (по состоянию на 19.10.2025). В ближайшее время ошибка программы НЕ будет исправлена.
3. Для скачивания версии 1.13.0.30098 воспользуйтесь QR-кодом



4. Лист бумаги для выполнения предполетного контроля (формат А4).
5. Ручка шариковая и/или гелевая синяя.
6. Карандаш.



## **ПРОФИЛЬ «КУЛЬТУРА ДОМА, ДИЗАЙН И ТЕХНОЛОГИИ»**

### **Практика по механической обработке швейного изделия или узла 7-8 класс**

| <b>№</b> | <b>Название материалов и оборудования</b>  | <b>Количество</b>           |
|----------|--|-----------------------------|
| 1        | Бытовая или промышленная швейная электрическая машина  | 1                           |
| 2        | Набор цветных ниток, включая нитки в тон ткани и контрастные   | 1                           |
| 3        | Ножницы  | 1                           |
| 4        | Иглы ручные  | 3-5                         |
| 5        | Напёрсток  | 1                           |
| 6        | Портновский мел  | 1                           |
| 7        | Сантиметровая лента  | 1                           |
| 8        | Швейные булавки  | 1 набор                     |
| 9        | Игольница  | 1                           |
| 10       | Папки-конверты на кнопке или с бегунком на молнии со всем необходимым для практической работы  | 1                           |
| 11       | Детали кроя (для каждого участника):<br>Основная ткань (х/б, цветная однотонная) – 310 мм X 180 мм<br>(направление долевой нити по стороне 310 мм) | 1                           |
| 12       | Элементы декора: мулине 3-х хроматических цветов   | 1 набор<br>элементов декора |
| 13       | Ёмкость для сбора отходов  | 1 на двух<br>участников     |
| 14       | Место для влажно-тепловой обработки: гладильная доска, утюг, проутюжильник (парогенератор, отпариватель)   | 1 на 5 участников           |

### **Практика по механической обработке швейного изделия или узла 9 класс**

|    | <b>Название материалов и оборудования</b>  | <b>Количество</b>           |
|----|--|-----------------------------|
| 1  | Бытовая или промышленная швейная электрическая машина  | 1                           |
| 2  | Набор цветных ниток, включая нитки в тон ткани и контрастные   | 1                           |
| 3  | Ножницы  | 1                           |
| 4  | Иглы ручные  | 3-5                         |
| 5  | Напёрсток  | 1                           |
| 6  | Портновский мел  | 1                           |
| 7  | Сантиметровая лента  | 1                           |
| 8  | Швейные булавки  | 1 набор                     |
| 9  | Игольница  | 1                           |
| 10 | Папки-конверты на кнопке или с бегунком на молнии со всем необходимым для практической работы  | 1                           |
| 11 | Детали кроя (для каждого участника):<br>Основная ткань (х/б, цветная однотонная) – 200 мм X 300 мм<br>(направление долевой нити по стороне 200 мм) | 1                           |
| 12 | Флизелин клеевой плотностью 25–35 гр/м – 80 мм X 280 мм  | 1                           |
| 13 | Элементы декора: мулине 3-х хроматических цветов, бусины двух размеров и двух цветов   | 1 набор<br>элементов декора |
| 14 | Ёмкость для сбора отходов  | 1 на двух участников        |
| 15 | Место для влажно-тепловой обработки: гладильная доска, утюг, проутюжильник (парогенератор, отпариватель)   | 1 на 5 участников           |

**Практика по механической обработке швейного изделия или узла 10-11 класс**

| <b>№</b> | <b>Название материалов и оборудования</b>  | <b>Количество</b>           |
|----------|--|-----------------------------|
| 1        | Бытовая или промышленная швейная электрическая машина  | 1                           |
| 2        | Набор цветных ниток, включая нитки в тон ткани и контрастные   | 1                           |
| 3        | Ножницы  | 1                           |
| 4        | Иглы ручные  | 3-5                         |
| 5        | Напёрсток  | 1                           |
| 6        | Портновский мел  | 1                           |
| 7        | Сантиметровая лента  | 1                           |
| 8        | Швейные булавки  | 1 набор                     |
| 9        | Игольница  | 1                           |
| 10       | Папки-конверты на кнопке или с бегунком на молнии со всем необходимым для практической работы  | 1                           |
| 11       | Детали кроя (для каждого участника):<br>Основная ткань (х/б, цветная однотонная) – 230 мм X 210 мм<br>(направление долевой нити по стороне 230 мм) | 1                           |
| 12       | Косая бейка в тон основной ткани 360 мм  | 1                           |
| 13       | Элементы декора: бусины двух размеров и двух цветов  | 1 набор<br>элементов декора |
| 14       | Ёмкость для сбора отходов  | 1 на двух участников        |
| 15       | Место для влажно-тепловой обработки: гладильная доска, утюг, проутюжильник (парогенератор, отпариватель)   | 1 на 5 участников           |

**Практическая работа по обработке швейного изделия или узла  
на швейно-вышивальном оборудовании 7-8 класс**

| <b>№</b> | <b>Название материалов и оборудования</b>  | <b>Количество</b>    |
|----------|--|----------------------|
| 1        | Бытовая швейно-вышивальная электрическая машина с возможностью программирования в комплекте с ПО и компьютером (ЧПУ, вышивальный комплекс)         | 1                    |
| 2        | Набор цветных ниток, включая нитки в тон ткани и контрастные   | 1                    |
| 3        | Ножницы  | 1                    |
| 4        | Иглы ручные  | 1                    |
| 5        | Напёрсток  | 1                    |
| 6        | Портновский мел  | 1                    |
| 7        | Сантиметровая лента  | 1                    |
| 8        | Швейные булавки  | 1 набор              |
| 9        | Игольница  | 1                    |
| 10       | Папки-конверты на кнопке или с бегунком на молнии со всем необходимым для практической работы  | 1                    |
| 11       | Детали кроя (для каждого участника):<br>Основная ткань (х/б, цветная однотонная) – 310 мм X 240 мм<br>(направление долевой нити по стороне 310 мм) | 1                    |
| 12       | Флизелин клеевой плотностью 25–35 гр/м – 90 мм X 120 мм  | 1                    |
| 13       | Нитки для вышивальной машины (3-х хроматических цветов)  | 3                    |
| 14       | Маленькие ножницы с изогнутыми концами   | 1                    |
| 15       | Ёмкость для сбора отходов  | 1 на двух участников |
| 16       | Место для влажно-тепловой обработки: гладильная доска, утюг, проутюжильник (парогенератор, отпариватель)   | 1 на 5 участников    |

**Практическая работа по обработке швейного изделия или узла  
на швейно-вышивальном оборудовании 9 класс**

| <b>№</b> | <b>Название материалов и оборудования</b>  | <b>Количество</b>    |
|----------|--|----------------------|
| 1        | Бытовая швейно-вышивальная электрическая машина с возможностью программирования в комплекте с ПО и компьютером (ЧПУ, вышивальный комплекс)         | 1                    |
| 2        | Набор цветных ниток, включая нитки в тон ткани и контрастные   | 1                    |
| 3        | Ножницы  | 1                    |
| 4        | Иглы ручные  | 1                    |
| 5        | Напёрсток  | 1                    |
| 6        | Портновский мел  | 1                    |
| 7        | Сантиметровая лента  | 1                    |
| 8        | Швейные булавки  | 1 набор              |
| 9        | Игольница  | 1                    |
| 10       | Папки-конверты на кнопке или с бегунком на молнии со всем необходимым для практической работы  | 1                    |
| 11       | Детали кроя (для каждого участника):<br>Основная ткань (х/б, цветная однотонная) – 240 мм X 300 мм<br>(направление долевой нити по стороне 240 мм) | 1                    |
| 12       | Флизелин клеевой плотностью 25–35 гр/м – 200 мм X 280 мм   | 1                    |
| 13       | Нитки для вышивальной машины (3-х хроматических цветов)  | 3                    |
| 14       | Маленькие ножницы с изогнутыми концами   | 1                    |
| 15       | Ёмкость для сбора отходов  | 1 на двух участников |
| 16       | Место для влажно-тепловой обработки: гладильная доска, утюг, проутюжильник (парогенератор, отпариватель)   | 1 на 5 участников    |

**Практическая работа по обработке швейного изделия или узла  
на швейно-вышивальном оборудовании 10-11 класс**

| <b>№</b> | <b>Название материалов и оборудования</b>  | <b>Количество</b> |
|----------|--|-------------------|
| 1        | Бытовая или промышленная швейная электрическая машина  | 1                 |
| 2        | Набор цветных ниток, включая нитки в тон ткани и контрастные   | 1                 |
| 3        | Ножницы  | 1                 |
| 4        | Иглы ручные  | 1                 |
| 5        | Напёрсток  | 1                 |
| 6        | Портновский мел  | 1                 |
| 7        | Сантиметровая лента  | 1                 |
| 8        | Швейные булавки  | 1 набор           |
| 9        | Игольница  | 1                 |
| 10       | Папки-конверты на кнопке или с бегунком на молнии со всем необходимым для практической работы  | 1                 |
| 11       | Детали кроя (для каждого участника):<br>Основная ткань (х/б, цветная однотонная) – 230 мм X 240 мм<br>(направление долевой нити по стороне 230 мм) | 1                 |
| 12       | Косая бейка в тон основной ткани 360 мм  | 1                 |
| 13       | Флизелин клеевой плотностью 25–35 гр/м – 150 мм X 150 мм   | 1                 |
| 14       | Нитки для вышивальной машины (3-х хроматических цветов)  | 3                 |
| 15       | Маленькие ножницы с изогнутыми концами   | 1                 |

|    |  |                      |
|----|--|----------------------|
| 16 | Ёмкость для сбора отходов  | 1 на двух участников |
| 17 | Место для влажно-тепловой обработки: гладильная доска, утюг, проутюжильник (парогенератор, отпариватель) | 1 на 5 участников    |

**Практика по моделированию швейных изделий 7-11 классы**

| <b>№</b> | <b>Название материалов и оборудования</b> | <b>Количество</b> |
|----------|---|-------------------|
| 1        | Масштабная линейка                        | 1                 |
| 2        | Ластик                                    | 1                 |
| 3        | Цветная бумага (офисная)                  | 2 листа           |
| 4        | Ножницы                                   | 1                 |
| 5        | Клей-карандаш                             | 1                 |
| 6        | Карандаш (НВ)                             | 1                 |
| 7        | Ручка шариковая чёрная                    | 1                 |
| 8        | Фломастер красный                         | 1                 |

**Практическая работа по моделированию швейных изделий с использованием графических редакторов 7-11 классы**

| <b>№</b> | <b>Название материалов и оборудования</b>                                 | <b>Количество</b> |
|----------|---|-------------------|
| 1        | ПК с графическим редактором (САПР RedCafe, Грация, AutoCAD, Леко и т. д.) | 1                 |

**Общие критерии оценки проекта**

| Критерии оценки проекта                          | Критерии оценки проекта   | Кол-во    | По факту |
|--|---|-----------|----------|
| <b>Оценка пояснительной записки<br/>8 баллов</b> | Общее оформление (ориентация на ГОСТ 7.32-2001<br>Международный стандарт оформления проектной документации)                           | 0-1       |          |
|  | Качество исследования   | 0-2       |          |
|  | Креативность и новизна проекта  | 0-3       |          |
|  | Разработка технологического процесса  | 0-2       |          |
| <b>Оценка изделия<br/>18 баллов</b>              | Новизна и оригинальность продукта   | 0-4       |          |
|  | Композиция проектируемого объекта, гармония, эстетика   | 0-4       |          |
|  | Качество и товарный вид представляемого изделия   | 0-4       |          |
|  | Рациональность или трудоёмкость создания продукта, многофункциональность и вариативность демонстрируемого изделия, авторский материал | 0-3       |          |
|  | Перспективность и конкурентоспособность   | 0-3       |          |
| <b>Оценка защиты проекта<br/>9 баллов</b>        | Регламент презентации   | 0-2       |          |
|  | Качество подачи материала и представления изделия   | 0-3       |          |
|  | Использование знаний вне школьной программы   | 0-1       |          |
|  | Понимание сути задаваемых вопросов и аргументированность ответов  | 0-2       |          |
|  | Соответствие содержания выводов содержанию цели и задач, конкретность и самостоятельность выводов                                     | 0-1       |          |
|  | <b>Итого</b>  | <b>35</b> |          |